АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.09.2026 № 183-01-01/641
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск» из бюджета муниципального округа Краснотурьинск в 2026 году

В соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 25 Устава муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области, утвержденного решением Думы муниципального округа Краснотурьинск от 23.07.2026 № 407, решением Думы муниципального округа Краснотурьинск от 11.12.2025 № 343 «О бюджете муниципального округа Краснотурьинск на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлениями Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.02.2015 № 250 «Об утверждении муниципальной программы муниципального округа Краснотурьинск «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном округе Краснотурьинск», от 14.02.2018 № 141 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном округе Краснотурьинск», в целях поддержки некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального округа Краснотурьинск, Администрация

(исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) муниципального округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск» из бюджета муниципального округа Краснотурьинск в 2026 году (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Краснотурьинск.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
Н.А. СВИРИДОВА

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального округа Краснотурьинск
от 29.09.2026 № 183-01-01/641
«Об утверждении порядка предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
автономной некоммерческой организации
«Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск»
из бюджета муниципального округа
Краснотурьинск в 2026 году»

Порядок
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск» из бюджета муниципального округа Краснотурьинск в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск» (далее – ХК «Маяк-Краснотурьинск» или получатель субсидии) из бюджета муниципального округа Краснотурьинск в 2026 году, а также определяет порядок предоставления отчетности (далее – субсидия).

1.2. Цель предоставления субсидии - развитие системы спорта высших достижений, способствующей успешному выступлению спортсменов муниципального округа Краснотурьинск на международных, всероссийских и региональных соревнованиях.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Краснотурьинск, предусмотренных для предоставления субсидии, является управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального округа Краснотурьинск (далее – управление).

1.3. Субсидия предоставляется ХК «Маяк-Краснотурьинск» на финансовое обеспечение затрат в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы муниципального округа Краснотурьинск от 11.12.2025 № 343 «О бюджете муниципального округа Краснотурьинск на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального округа Краснотурьинск «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном округе Краснотурьинск»,

утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.02.2015 № 250.

1.4. Субсидия предоставляется в размере 4700000 (четыре миллиона семьсот тысяч) рублей, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств по разделу 1100 «Физическая культура и спорт», подразделу 1102 «Массовый спорт», целевой статье 0971510000 «Субсидия на финансовое обеспечение затрат автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «Маяк-Краснотурьинск», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидии), неподлежащие казначейскому сопровождению».

1.5. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе на финансовое обеспечение деятельности ХК «Маяк-Краснотурьинск», по обязательствам, возникшим с 01.09.2026 по 31.12.2026.

1.6. Информация о предоставлении субсидии, а также дата начала и окончания приема документов на предоставление субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте управления (https://ufksmp-krasnotur.esgms.ru/) в разделе «Документы» в течение двух рабочих дней после подписания настоящего порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, предъявляемые к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором предоставляются документы

2.1.1. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.1.2. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.3. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.4. получатель субсидии не получает средства из бюджета муниципального округа Краснотурьинск на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком;

2.1.5. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.6. у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам из бюджета муниципального округа Краснотурьинск;

2.1.7. получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

2.2. В целях получения субсидии из бюджета муниципального округа Краснотурьинск и подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным подпунктом 2.1. настоящего порядка, получатель субсидии представляет в управление следующие документы

2.2.1. заявление о предоставлении субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) получателя субсидии;

2.2.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.2.3. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленная печатью организации, подтверждающая, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.2.4. гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации;

2.2.5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации;

2.2.7. справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленная печатью организации, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

2.2.8. справка финансового управления администрации муниципального округа Краснотурьинск, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным округом Краснотурьинск.

2.2.9. смета расходов ХК «Маяк-Краснотурьинск», сформированная в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 2.13 настоящего порядка;

2.2.10. штатное расписание организации;

2.2.11. предлагаемый график перечисления субсидии по месяцам;

2.2.12. положение об оплате труда;

2.2.13. иные обосновывающие расходы документы.

Копии документов представляются совместно с оригиналами при подаче пакета документов. Лицо, осуществляющее прием документов, сверяет соответствие копий подлинникам, и заверяет их согласно требованиям делопроизводства, установленным в Администрации муниципального округа Краснотурьинск.

2.3. Прием документов на предоставление субсидии из бюджета муниципального округа Краснотурьинск осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты утверждения настоящего порядка. Документы принимаются в управлении по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 1, кабинеты 401, 402.

2.4. Управление в течение трёх рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка, проводит проверку достоверности и соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего порядка.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются

2.5.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2.5.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

2.6. В течение двух рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов управление заключает Соглашение

о предоставлении из бюджета муниципального округа Краснотурьинск субсидии с получателем субсидии и направляет его для подписания получателю субсидии.

2.7. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального округа Краснотурьинск (далее – приказ финансового управления).

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов ХК «Маяк-Краснотурьинск», осуществляемых за счет средств субсидии.

2.8. В случае образования экономии по отдельным видам расходов, данная экономия может быть перераспределена по заявлению ХК «Маяк-Краснотурьинск» на иные виды расходов, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего порядка, после согласования с управлением и заключения дополнительного соглашения.

2.9. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, с получателем субсидии согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

2.10. В случае выделения дополнительных средств бюджета муниципального округа Краснотурьинск на предоставление субсидии ХК «Маяк-Краснотурьинск» управление заключает дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

2.11. Результатом предоставления субсидии является участие получателя во Всероссийских соревнованиях по хоккею с мячом «Высшая лига».

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, является

спортивный результат в игровом сезоне, завершение которого приходится на текущий финансовый год (занятое место);

количество заключенных контрактов получателем с игроками команды в текущем финансовом году.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются управлением в соглашении о предоставлении субсидии между управлением и получателем.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, с лицевого счета управления на расчетный счет ХК «Маяк-Краснотурьинск», открытый в кредитной организации.

2.13. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

2.13.1. приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной экипировки, в том числе оплата расходов по его доставке;

2.13.2. оплата расходов, связанных с участием спортсменов в соревнованиях по виду спорта хоккей с мячом в соответствии с Единым

календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий (заявочный взнос, питание, проживание в дни соревнований, оплата проезда до места проведения соревнований и обратно);

2.13.3. оплата расходов на организацию и проведение учебно-тренировочных сборов для спортсменов вне периода проведения соревнований;

2.13.4. оплата расходов на аренду спортивных сооружений, оборудования;

2.13.5. оплата транспортных услуг, в том числе по договорам фрахтования транспортного средства. При этом стоимость аренды транспортного средства не должна превышать стоимость, установленную постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 30.03.2018 № 362 «Об утверждении порядка финансового обеспечения мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Краснотурьинск и норм расходования средств бюджета городского округа Краснотурьинск на организацию и проведение мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, обеспечение участия спортивных сборных команд и делегаций городского округа Краснотурьинск в мероприятиях»;

2.13.6. оплата расходов на организацию и проведение на территории муниципального округа Краснотурьинск соревнований в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе оплату расходов, связанных с техническим оснащением спортивных сооружений для проведения соревнований, типографские услуги, услуги по охране правопорядка, услуги по видеосъемке (трансляции) игр, матчей и прочих услуг, приобретение товаров в рамках организации и проведения спортивных мероприятий;

2.13.7. оплата расходов на медицинское обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение медикаментами, проведение обязательных медицинских осмотров (обследований) спортсменов, страхование, а также возмещение затрат, связанных с лечением спортсменов, вызванным спортивной травмой или иным повреждением здоровья в результате осуществления ими своей трудовой функции;

2.13.8. оплата расходов на медицинское обеспечение спортивных мероприятий бригадой скорой медицинской помощи;

2.13.9. оплата труда (в том числе налоги и начисления) штатных сотрудников, материальное поощрение спортсменов;

2.13.10. оплата расходов за расчетно-кассовое обслуживание, программное обеспечение;

2.13.11. оплата расходов на приобретение горюче-смазочных материалов и топлива, а также расходов, связанных с ремонтом транспорта;

2.13.12. оплата транспортного налога;

2.13.13. оплата/возмещение расходов за аренду (наем) жилых помещений, используемых для проживания спортсменов, тренеров и членов их семей, на период действия трудового договора, а также возмещение расходов за проезд, связанных с переездом для работы в муниципальный округ Краснотурьинск.

2.14. Получателю субсидии, запрещено приобретение средств

иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

2.15. Получатель субсидии дает согласие на осуществление в отношении него и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, и запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.17. При реорганизации получателя субсидии, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа Краснотурьинск.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление

3.1.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия с приложением копий подтверждающих документов;

3.1.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.1.3. иные формы отчетности, предусмотренные Соглашением.

3.2. Управление ежеквартально в срок до двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании представленных в соответствии с требованиями пункта 3.1 настоящего порядка ежеквартальных

отчетов получателем субсидии, осуществляет

3.2.1. проверку использования средств бюджета муниципального округа Краснотурьинск, предоставленных в форме субсидии, на предмет соблюдения условий расходования субсидии, достоверности сведений, подтверждающих фактические затраты, а также достижение результатов предоставления субсидии;

3.2.2. мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

4. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

4.1. Управление, как главный распорядитель бюджетных средств, и органы муниципального финансового контроля муниципального округа Краснотурьинск имеют право провести проверку получателя субсидии на соблюдение им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется органами муниципального финансового контроля муниципального округа Краснотурьинск в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

4.2. При выявлении нарушения условий и порядка, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, управление либо органы муниципального финансового контроля муниципального округа Краснотурьинск оформляют требование о возврате субсидии в бюджет муниципального округа Краснотурьинск.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести перечисление указанной в требовании суммы в бюджет муниципального округа Краснотурьинск.

4.4. При невозврате субсидии в бюджет муниципального округа Краснотурьинск в указанный в требовании срок, управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет муниципального округа Краснотурьинск в судебном порядке.

4.5. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального округа Краснотурьинск не позднее 27 декабря текущего финансового года.

4.6. Средства, полученные в форме субсидии, носят целевой характер, и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.